

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

| | | |
|----------------------|----------|----------------------------------|
| Генеральний директор | | Лисов Д.В. |
| (посада) | (підпис) | (прізвище та ініціали керівника) |
| | М.П. | 18.04.2018 |
| | | (дата) |

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

- Повне найменування емітента
Приватне акціонерне товариство "Альцест"
- Організаційно-правова форма
Приватне акціонерне товариство
- Код за ЄДРПОУ
21547168
- Місцезнаходження
Київська, Києво-Святошинський, 08130, село Петропавлівська Борщагівка, Петропавлівська, 4
- Міжміський код, телефон та факс
044 3714047 044 3714047
- Електронна поштова адреса
nataliya_gresko@altsest.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|--|--|---------------------------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | | 18.04.2018 |
| | | (дата) |
| 2. Річна інформація опублікована у | Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" 76 | 20.04.2018 |
| | (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на власній сторінці | http://altsest.com/ua/ | в мережі Інтернет 20.04.2018 |
| | (адреса сторінки) | (дата) |

Зміст

| | |
|--|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про рейтингове агентство | |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) | |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента: | |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів | X |
| 10. Інформація про дивіденди | |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент | |
| 12. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери | |
| 5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітнього періоду | |
| 13. Опис бізнесу | |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| 3) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | X |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції | X |
| 6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів | X |
| 7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів | |
| 8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість | |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітнього періоду | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління | X |

18. Інформація про випуски іпотечних облігацій
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
34. Примітки

-

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Альцест"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

Виписка

3. Дата проведення державної реєстрації

28.12.1996

4. Територія (область)

Київська

5. Статутний капітал (грн)

1650000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

155

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля

46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням

47.59 Роздрібна торгівля меблями, освітлювальним приладдям та іншими товарами для дому в спеціалізованих магазинах

10. Органи управління підприємства

Загальні збори акціонерів (вищий орган управління Товариством), Виконавчий орган (Генеральний директор), Наглядова Рада - не створена, Ревізійна комісія - не створена.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Публічне акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль"

2) МФО банку

380805

3) поточний рахунок

26008442129

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Публічне акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль"

5) МФО банку

б) поточний рахунок

26000442127

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*

Генеральний директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лисов Дмитро Володимирович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1983

5) освіта**

вища. Київська державна академія водного транспорту ім. Петра Конашевича-Сагайдачного, спеціальність судноводіння та енергетики суден.

б) стаж роботи (років)**

12

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

з 24.02.2010 року обіймав посаду Директора Департаменту розвитку торгових марок АТ "Альцест.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

11.03.2015 до 11.03.2019р.

9) Опис

Відповідно до ст. 13 Статуту АТ "АЛЬЦЕСТ":

"13.1. В Товаристві діє одноосібний виконавчий орган. Виконавчим органом Товариства є Генеральний директор. Генеральний директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

13.2. До компетенції Генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради.

13.2.1. Генеральний директор Товариства підзвітний загальним зборам і наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Генеральний директор діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом Товариства, законом і трудовим договором.

13.2.2. Генеральним директором Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом наглядової ради чи ревізійної комісії.

13.2.3. Права та обов'язки Генерального директора Товариства визначаються чинним законодавством, Статутом Товариства, а також трудовим договором, що укладається з Генеральним директором. Від імені Товариства трудовий договір підписує голова наглядової ради чи особа, уповноважена на те наглядовою радою (у випадку відсутності – особою, уповноваженою загальними зборами акціонерів).

13.3. Генеральний директор Товариства обирається наглядовою радою Товариства, а за її відсутності – загальними зборами акціонерів.

13.4. Генеральний директор несе персональну відповідальність за роботу Товариства.

13.5. Генеральний директор:

- 1) здійснює оперативне керівництво діяльністю Товариства, виступає у цивільних правовідносинах від імені товариства, діючи без довіреності, представляє інтереси Товариства та вчиняє від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом;
- 2) здійснює контроль та розпорядження майном Товариства, включаючи його грошові кошти та майно, у межах повноважень, встановлених цим Статутом, загальними зборами акціонерів та трудовим договором;
- 3) готує необхідні матеріали і пропозиції для розгляду на загальних зборах та забезпечує виконання рішень, прийнятих загальними зборами та наглядовою радою, забезпечує виконання фінансово-економічних планів та цілей, затверджених загальними зборами акціонерів;
- 4) затверджує штатний розпис, правила внутрішнього трудового розпорядку, приймає на роботу та звільняє працівників, вживає до них заходи заохочення та накладає стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства, видає накази і дає вказівки та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Рішення про прийом та звільнення фінансового директора та головного бухгалтера Товариства затверджується Головою Наглядової Ради, а в разі його відсутності – особою, уповноваженою загальними зборами акціонерів.
- 5) визначає обов'язки, функції, оплату труда та відповідальність працівників Товариства та контролює їх дотримання, підписує від імені адміністрації колективний договір, зміни та доповнення до нього;
- 6) приймає рішення про укладення договорів (контрактів), включаючи будь-які зовнішньоекономічні договори (контракти), від імені Товариства, погоджує укладення окремих договорів із загальними зборами акціонерів, у випадках, передбачених Статутом. Організує підписання договорів(контрактів) від імені Товариства в наступній формі: підписання договору(контракту) керівником відповідного підрозділу, потім - фінансовим директором (головним бухгалтером) та після цього Генеральним директором. Генеральний директор забезпечує форму відповідальності керівників підрозділів по підписаних ними договорах;
- 7) забезпечує виконання договорів (контрактів), укладених від імені Товариства;
- 8) забезпечує дотримання Товариством Законодавства України;
- 9) видає накази, розробляє та затверджує внутрішні документи в межах своїх повноважень, відкриває банківські рахунки, має право розпорядчого підпису в банківських установах та розпоряджається майном та грошовими засобами в межах своєї компетенції;
- 10) представляє Товариство у відносинах з державними органами і третіми особами, та здійснює інші дії у межах своєї компетенції; приймає рішення про пред'явлення претензій та позовів від імені Товариства;
- 11) підписує угоди, звіти та баланси Товариства, а також інші документи від імені Товариства, в тому числі має право першого підпису банківських, фінансових, касових та інших документів;
- 12) приймає рішення з усіх питань поточної діяльності Товариства, що необхідні для забезпечення прибуткової роботи Товариства та для досягнення планів та цілей Товариства.

13.6. Генеральний директор самостійно приймає рішення з питань, що входять до його компетенції, передбаченої законодавством, Статутом та трудовим договором.

13.7. У разі відсутності Генерального директора або неможливості виконання Генеральним директором своїх повноважень, його повноваження здійснює один із керівників підрозділів за наказом Генерального директора.

13.8. Повноваження Генерального директора припиняються за рішенням Наглядової ради, а за її відсутності – Загальними зборів акціонерів."

Не судимий.

Загальний стаж роботи (на 01.04.18) - 12 років 2 місяця.

Останні п'ять років займав посади: Директора департаменту розвитку ТМ, АТ "Альцест"; з 11.03.2015 - Генеральний директор АТ "Альцест"

Посадова особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних

Акціями емітента не володіє.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа

акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада*

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Пилипчук Валентина Аркадіївна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження**

1980

5) освіта**

вища. Київський національний економічний університет

6) стаж роботи (років)**

11

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

з 23.11.2012 р по 28.08.2015 р. ТОВ «Мекран» на посаді головного бухгалтера.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.11.2015 безстроково

9) Опис

Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних. Організує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.

Вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.

Вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну.

Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам.

Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.

Бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями.

За погодженням з власником (керівником) підприємства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.

Здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів.

Бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства.

Забезпечує перевірку стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах.

Організує роботу з підготовки пропозицій для власника (керівника) підприємства щодо: визначення облікової політики підприємства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних;

розроблення системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;

визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;

вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами;

поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;

впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконалення діючої;

забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення;

виділення на окремий баланс філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів підприємства та включення їх показників до фінансової звітності підприємства.

Керує працівниками бухгалтерського обліку підприємства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки.

Знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві.

Не судима.

Загальний стаж роботи (на 01.04.18) - 10 років 10 місяців.

З 23.11.2012 р по 28.08.2015 р. ТОВ «Мекран» на посаді головного бухгалтера.

Посадова особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних.

Акціями емітента не володіє.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

| Найменування юридичної особи | Ідентифікаційний код юридичної особи* | Місцезнаходження | Кількість акцій (штук) | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій | |
|--|---------------------------------------|------------------|------------------------|---|---------------------------|----------------------|
| | | | | | прості іменні | привілейовані іменні |
| Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи** | | | Кількість акцій (штук) | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за видами акцій | |
| | | | | | прості іменні | привілейовані іменні |
| Рогульський Віктор Костянтинович | | | 95 | 47.5 | 95 | 0 |
| Шустер Олександр Альбертович | | | 95 | 47.5 | 95 | |
| Усього | | | 190 | 95 | 190 | |

*Для юридичної особи - нерезидента зазначається код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи.

**Зазначається "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові (за наявності).

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

| Вид загальних зборів* | чергові | позачергові |
|-----------------------|---|-------------|
| Дата проведення | 27.03.2017 | |
| Кворум зборів** | 100 | |
| Опис | <p>Чергові (річні) загальні збори акціонерів. Порядок денний зборів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про обрання голови та секретаря, лічильної комісії та затвердження регламенту зборів. 2. Про затвердження річного балансу Товариства за період з 01 січня по 31 грудня 2016 року. 3. Про розподіл прибутку Товариства за 2016 рік. 4. Про затвердження звіту Генерального директора Товариства (виконавчого органу) та звіту аудитора Товариства за 2016 рік. 5. Про надання повноважень Генеральному директору на затвердження договорів з постачальниками та покупцями товарів. <p>По першому питанню порядку денного: Вирішили: Обрати Головою Загальних зборів – Шустера Олександра Альбертовича, Секретарем Загальних зборів – Рогульського Віктора Костянтиновича. До складу Лічильної комісії обрати Бондаренко Оксану Олександрівну, Гресько Наталію Євгенівну. Затвердити наступний регламент загальних зборів акціонерів: 5 хвилин на виступ та запитання, голосування по всіх питання порядку денного проводити з використанням бюлетенів для голосування.</p> <p>По другому питанню порядку денного: Вирішили: Затвердити річний баланс Товариства за період з 01 січня по 31 грудня 2016 року.</p> <p>По третьому питанню порядку денного: Вирішили: Не розподіляти прибуток за результатами діяльності Товариства у 2016р.</p> <p>По четвертому питанню порядку денного: Вирішили: Затвердити Звіт Генерального директора Товариства та Звіт аудитора товариства за 2016 рік.</p> <p>По п'ятому питанню порядку денного: Вирішили: Уповноважити Генерального директора Лисова Дмитра Володимировича на укладання (підписання) від імені АТ «Альцест» договорів та всіх інших необхідних документів з постачальниками та покупцями товарів, згідно додатку №1 до даного Протоколу, з встановленням відповідних лімітів обсягів постачання.</p> | |

* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Найменування органу, що зареєстрував випуск | Міжнародний ідентифікаційний номер | Тип цінного паперу | Форма існування та форма випуску | Номінальна вартість акцій (грн) | Кількість акцій (штук) | Загальна номінальна вартість (грн) | Частка у статутному капіталі (у відсотках) |
|-------------------------|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------|------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 26.10.2010 | 551/10/1/10 | Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області | UA4000142939 | Акція проста бездокументарна іменна | Бездокументарні іменні | 8250 | 200 | 1650000 | 100 |
| Опис | | - | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

| Найменування основних засобів | Власні основні засоби (тис. грн.) | | Орендовані основні засоби (тис. грн.) | | Основні засоби, всього (тис. грн.) | |
|-------------------------------|--|-------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|
| | на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду |
| 1. Виробничого призначення: | 11461 | 11361 | 39676 | 37541 | 51137 | 48902 |
| будівлі та споруди | 9343 | 9187 | 39676 | 37541 | 49019 | 46728 |
| машини та обладнання | 727 | 645 | 0 | 0 | 727 | 645 |
| транспортні засоби | 1040 | 812 | | | 1040 | 812 |
| земельні ділянки | | | | | | |
| інші | 351 | 717 | | | 351 | 717 |
| 2. Невиробничого призначення: | | | | | | |
| будівлі та споруди | | | | | | |
| машини та обладнання | | | | | | |
| транспортні засоби | | | | | | |
| земельні ділянки | | | | | | |
| інвестиційна нерухомість | | | | | | |
| інші | | | | | | |
| Усього | 11461 | 11361 | 39676 | 37541 | 51137 | 48902 |
| Опис | <p>Терміни та умови користування ОЗ відповідають наказу про облікову політику та чинному ЗУ.</p> <p>Первісна вартість основних засобів -79832 тис. грн.</p> <p>Сума нарахованого зносу -30930 тис. грн.</p> <p>Ступінь зносу -39%.</p> <p>В т.ч. Інвестиційна нерухомість- 12657 тис.грн. (залишкова вартість).</p> <p>Надійшло за 2017 рік - 724 тис.грн.</p> <p>Вибуло за 2017 рік - 38 тис.грн., за первісною вартістю.(3тис.грн-залишкова).</p> <p>Обмеження на використання майна існують відповідно до договору фін.лізингу.</p> | | | | | |

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

| Найменування показника | За звітний період | За попередній період |
|---|---|----------------------|
| Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн) | 36933 | 31138 |
| Статутний капітал (тис. грн.) | 1650 | 1650 |
| Скоригований статутний капітал (тис. грн) | 1650 | 1650 |
| Опис | <p>Під вартістю чистих активів акціонерного товариства розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.</p> <p>Розрахунок вартості чистих активів акціонерних товариств здійснюється згідно Методичних</p> | |

| | |
|----------|--|
| | рекомендацій Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств від 17.11.2004 р. № 485 з метою реалізації положень пункту 3 ст. 155 „Статутний капітал акціонерного товариства” Цивільного кодексу України. |
| Висновок | Станом на 31.12.2017 р. статутний капітал Товариства складає 1 650 000 грн., який розподілений на 200 штук простих, іменних акцій номінальною вартістю 8 250 грн. кожна. Станом на 31.12.2017 р. чисті активи Товариства становлять 36 933 тис. грн., що на 35 283 тис. грн. більше статутного капіталу Товариства. Вартість чистих активів Товариства відповідає вимогам п.3 ст.155 Цивільного кодексу України. |

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

| Види зобов'язань | Дата виникнення | Непогашена частина боргу (тис. грн.) | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
|---|--|--------------------------------------|--|----------------|
| Кредити банку | X | | X | X |
| у тому числі: | | | | |
| Зобов'язання за цінними паперами | X | | X | X |
| у тому числі: | | | | |
| за облігаціями (за кожним випуском): | X | | X | X |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском): | X | | X | X |
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском): | X | | X | X |
| за вексями (всього) | X | | X | X |
| за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом): | X | | X | X |
| за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом): | X | | X | X |
| Податкові зобов'язання | X | 1728 | X | X |
| Фінансова допомога на зворотній основі | X | | X | X |
| Інші зобов'язання та забезпечення | X | 110142 | X | X |
| Усього зобов'язань та забезпечень | X | 111870 | X | X |
| Опис: | Фінансова звітність підтверджена аудиторським висновком від 05.04.2018р. | | | |

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

| № з/п | Основний вид продукції* | Обсяг виробництва | | | Обсяг реалізованої продукції | | |
|-------|--------------------------|--|-----------------------------|---|--|------------------------------|---|
| | | у натуральній формі (фізична од. вим.**) | у грошовій формі (тис.грн.) | у відсотках до всієї виробленої продукції | у натуральній формі (фізична од. вим.**) | у грошовій формі (тис. грн.) | у відсотках до всієї реалізованої продукції |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Електроінструмент | 0 | | | 36924 | 52336 | 25 |
| 2 | Абразивний інструмент | 0 | | | 1024205 | 11890 | 6 |
| 3 | Акумуляторний інструмент | 0 | | | 6036 | 11786 | 6 |

| | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|------|-------|---|
| 4 | Бензоінструмент для лісу / саду / городу | 0 | | | 1470 | 11459 | 5 |
|---|--|---|--|--|------|-------|---|

* Зазначаються основні види продукції, які становлять більше 5 % від загального обсягу виробленої продукції в грошовому вимірі.

** Фізична одиниця виміру (зазначити) – штуки, тонни, кілограми, метри тощо.

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

| № з/п | Склад витрат* | Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках) |
|-------|------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Закупівельна вартість товару | 100 |

* Зазначаються витрати, які складають більше 5% від собівартості реалізованої продукції.

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

| № з/п | Дата прийняття рішення | Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення | Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн) | Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн) | Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) | Предмет правочину | Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | Веб-адреса товару, до якого належить інформація |
|-------|------------------------|--|--|--|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 1 | 27.03.2017 | Загальні збори акціонерів АТ "Альцест" (ПРОТОКОЛ №270317 ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ АКЦІОНЕРІВ АТ "АЛЬЦЕСТ" від 27.03.2017р) | 30000 | 138938 | 22 | Прийняте рішення уповноважити Генерального директора Лисова Дмитра Володимировича на укладання (підписання) від імені АТ «Альцест» договорів та всіх інших необхідних документів з постачальниками та покупцями товарів, згідно додатку №1 до даного Протоколу, з встановленням відповідних лімітів обсягів | 28.03.2017 | http://alt |

| № з/п | Дата прийняття рішення | Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення | Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн) | Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн) | Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) | Предмет правочину | Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | Векселі, товари, якому інфо |
|-------|------------------------|--|--|--|--|-------------------|---|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| | | | | | | постачання. | | |

Опис:

Загальними зборами акціонерів АТ "Альцест" (ПРОТОКОЛ №270317 ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ АКЦІОНЕРІВ АТ "АЛЬЦЕСТ 27.03.2017р) Прийняте рішення уповноважити Генерального директора Лисова Дмитра Володимировича на укладання (підпис імені АТ «Альцест» договорів та всіх інших необхідних документів з постачальниками та покупцями товарів, згідно додатку №1 Протоколу, з встановленням відповідних лімітів обсягів постачання.

Гранична сукупність вартості правочинів (тис. грн)- 30000;вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)- 138938;співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)-22.

Загальна кількість випущених акцій: 200 штук; загальна кількість голосуючих акцій: 200 штук. Голосували: з використанням бланкетних акцій. Голоси розподілились наступним чином:"ЗА" – одноголосно (100%).

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

| Дата виникнення події | Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | Вид інформації |
|-----------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 27.03.2017 | 28.03.2017 | Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів |

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

| | |
|--|--|
| Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця) | Товариство з обмеженою відповідальністю «Українська аудиторська компанія «Кредо» |
| Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи) | 32158755 |
| Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора | Факт.адреса: м. Київ, вул.Тверська, 6, оф. 304 Тел/факс: (044)5016165. Юр.адреса: 01133, м. Київ, б-р Лесі Українки, 28А, кв. 312 |
| Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України | 3018 26.09.2002 |
| Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів** | |
| Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України | 0726, чинне до 31.12.2022, рішення АПУ 352/4 30.11.2017 |
| Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності | 01.01.2017 31.12.2017 |
| Думка аудитора*** | безумовно-позитивна |
| Пояснювальний параграф (у разі наявності) | - |
| Номер та дата договору на проведення аудиту | 02/02/18 01.02.2018 |
| Дата початку та дата закінчення аудиту | 05.02.2018 05.04.2018 |
| Дата аудиторського висновку (звіту) | 05.04.2018 |
| Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн | 35000 |

* Серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

** Заповнюється емітентами – професійними учасниками ринку цінних паперів.

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

| № з/п | Рік | Кількість зборів, усього | У тому числі позачергових |
|-------|------|--------------------------|---------------------------|
| 1 | 2017 | 1 | 0 |
| 2 | 2016 | 2 | 1 |
| 3 | 2015 | 5 | 4 |

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

| | Так | Ні |
|---|-----|----|
| Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори | X | |
| Акціонери | | X |
| Депозитарна установа | | X |
| Інше (запишіть): - | Ні | |

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

| | Так | Ні |
|---|-----|----|
| Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку | | X |
| Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків | | X |

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

| | Так | Ні |
|---------------------------------|-----|----|
| Підняттям карток | | X |
| Бюлетенями (таємне голосування) | X | |
| Підняттям рук | | X |
| Інше (запишіть): - | Ні | |

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

| | Так | Ні |
|---|-----|----|
| Реорганізація | | X |
| Додатковий випуск акцій | | X |
| Унесення змін до статуту | | X |
| Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства | | X |
| Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства | | X |

| | | |
|---|--|-----|
| Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради | | X |
| Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу | | X |
| Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора) | | X |
| Делегування додаткових повноважень наглядовій раді | | X |
| Інше (запишіть): 1. Щодо закриття філій, зміни місцезнаходження філій Товариства. 2. Щодо припинення діяльності ТОВ "Альцест-Луганськ" 3. Щодо внесення змін у відомості Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. | | Так |

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? Ні
(так/ні)

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

| | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Наглядова рада | | X |
| Виконавчий орган | X | |
| Ревізійна комісія (ревізор) | | X |
| Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства | | - |
| Інше (вказати) | | - |

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

| | (осіб) |
|--|--------|
| Кількість членів наглядової ради, у тому числі: | 0 |
| членів наглядової ради - акціонерів | |
| членів наглядової ради - представників акціонерів | |
| членів наглядової ради - незалежних директорів | |
| членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій | |
| членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій | |
| членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій | |
| членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій | |

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

| | Так | Ні |
|-------------|-----|----|
| Складу | | X |
| Організації | | X |
| Діяльності | | X |

| | |
|-----------------|----------------------------|
| Інше (запишіть) | Наглядова рада не створена |
|-----------------|----------------------------|

Наглядова рада не створена

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

| | Так | Ні |
|---------------------------------|-------------------------|----|
| Стратегічного планування | | X |
| Аудиторський | | X |
| З питань призначень і винагород | | X |
| Інвестиційний | | X |
| Інші (запишіть) | відсутня наглядова рада | |
| Інші (запишіть) | - | |

-

-

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)

Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

| | Так | Ні |
|--|-------------------------|----|
| Винагорода є фіксованою сумою | | X |
| Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій | | X |
| Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства | | X |
| Члени наглядової ради не отримують винагороди | | X |
| Інше (запишіть) | відсутня наглядова рада | |

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

| | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Галузеві знання і досвід роботи в галузі | | X |
| Знання у сфері фінансів і менеджменту | | X |
| Особисті якості (чесність, відповідальність) | | X |
| Відсутність конфлікту інтересів | | X |
| Граничний вік | | X |
| Відсутні будь-які вимоги | | X |
| Інше (запишіть): відсутня наглядова рада | | X |

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

| | Так | Ні |
|--|-------------------------|----|
| Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства | | X |
| Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками | | X |
| Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту) | | X |
| Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена | | X |
| Інше (запишіть) | відсутня наглядова рада | |

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

| | Загальні збори акціонерів | Наглядова рада | Виконавчий орган | Не належить до компетенції жодного органу |
|--|---------------------------|----------------|------------------|---|
| Визначення основних напрямів діяльності (стратегії) | Так | Ні | Ні | Ні |
| Затвердження планів діяльності (бізнес-планів) | Ні | Ні | Так | Ні |
| Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету | Так | Ні | Ні | Ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу | Так | Ні | Ні | Ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради | Так | Ні | Ні | Ні |
| Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії | Так | Ні | Ні | Ні |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу | Так | Ні | Ні | Ні |
| Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради | Так | Ні | Ні | Ні |
| Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу | Так | Ні | Ні | Ні |

| | | | | |
|---|-----|----|----|-----|
| Прийняття рішення про додатковий випуск акцій | Так | Ні | Ні | Ні |
| Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій | Так | Ні | Ні | Ні |
| Затвердження зовнішнього аудитора | Так | Ні | Ні | Ні |
| Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів | Ні | Ні | Ні | Так |

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

| | Так | Ні |
|--|--------|----|
| Положення про загальні збори акціонерів | | X |
| Положення про наглядову раду | | X |
| Положення про виконавчий орган | | X |
| Положення про посадових осіб акціонерного товариства | | X |
| Положення про ревізійну комісію (або ревізора) | | X |
| Положення про акції акціонерного товариства | | X |
| Положення про порядок розподілу прибутку | | X |
| Інше (запишіть): | Статут | |

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

| | Інформація розповсюджується на загальних зборах | Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів | Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві | Копії документів надаються на запит акціонера | Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства |
|---|---|---|--|---|--|
| Фінансова звітність, результати діяльності | Так | Так | Так | Так | Так |
| Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу | Ні | Так | Так | Так | Так |
| Інформація про склад органів управління товариства | Ні | Так | Так | Так | Так |
| Статут та внутрішні документи | Ні | Ні | Так | Так | Ні |

| | | | | | |
|---|----|----|-----|-----|----|
| Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення | Ні | Ні | Так | Так | Ні |
| Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства | Ні | Ні | Так | Так | Ні |

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

| | Так | Ні |
|------------------------|-----|----|
| Не проводились взагалі | | X |
| Менше ніж раз на рік | | X |
| Раз на рік | X | |
| Частіше ніж раз на рік | | X |

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

| | Так | Ні |
|---------------------------|-----|----|
| Загальні збори акціонерів | | X |
| Наглядова рада | | X |
| Виконавчий орган | X | |
| Інше (запишіть) | | - |

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

| | Так | Ні |
|--|---------------|----|
| Не задовольняв професійний рівень | | X |
| Не задовольняли умови договору з аудитором | | X |
| Аудитора було змінено на вимогу акціонерів | | X |
| Інше (запишіть) | не було змін. | |

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

| | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Ревізійна комісія (ревізор) | | X |
| Наглядова рада | | X |
| Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства | | X |
| Стороння компанія або сторонній консультант | | X |
| Перевірки не проводились | X | |

| | |
|-----------------|--------------------------------|
| Інше (запишіть) | Орган Товариства не здійснював |
|-----------------|--------------------------------|

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

| | Так | Ні |
|---|------------------|----|
| З власної ініціативи | | X |
| За дорученням загальних зборів | | X |
| За дорученням наглядової ради | | X |
| За зверненням виконавчого органу | | X |
| На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів | | X |
| Інше (запишіть) | не здійснювалась | |

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

| | Так | Ні |
|---|-----|----|
| Випуск акцій | | X |
| Випуск депозитарних розписок | | X |
| Випуск облігацій | | X |
| Кредити банків | | X |
| Фінансування з державного і місцевих бюджетів | | X |
| Інше (запишіть): Не планує. | | |

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

| | |
|---|---|
| Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором | |
| Так, плануємо розпочати переговори | |
| Так, плануємо розпочати переговори в наступному році | |
| Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років | |
| Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років | X |
| Не визначились | |

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: -

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: -

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

-

| | | | |
|---|--|--------------------------|----------------|
| | | | КОДИ |
| | | Дата(рік, місяць, число) | 2018 01 01 |
| Підприємство | Приватне акціонерне товариство "Альцест" | за ЄДРПОУ | 21547168 |
| Територія | | за КОАТУУ | 3222485901 |
| Організаційно-правова форма господарювання | | за КОПФГ | 230 |
| Вид економічної діяльності | | за КВЕД | 46.90 |
| Середня кількість працівників | 155 | | |
| Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака | | | |
| Адреса | 08130, Київська, Києво-Святошинський, село Петропавлівська Борщагівка, Петропавлівська, буд. 4 | | |
| Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці): | | | |
| за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку) | | | V |
| за міжнародними стандартами фінансової звітності | | | |

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2017 р.**

| Актив | Код рядка | На початок звітного періоду | На кінець звітного періоду | На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності |
|-----------------------------------|-----------|-----------------------------|----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. Необоротні активи | | | | |
| Нематеріальні активи: | 1000 | 699 | 3515 | |
| первісна вартість | 1001 | 1217 | 4190 | |
| накопичена амортизація | 1002 | 518 | 675 | |
| Незавершені капітальні інвестиції | 1005 | 1488 | 42 | |
| Основні засоби: | 1010 | 37005 | 36245 | |
| первісна вартість | 1011 | 63022 | 65436 | |
| знос | 1012 | 26017 | 29191 | |
| Інвестиційна нерухомість: | 1015 | 14132 | 12657 | |
| первісна вартість | 1016 | 16124 | 14396 | |
| знос | 1017 | 1992 | 1739 | |
| Довгострокові біологічні активи: | 1020 | | | |

| | | | | |
|--|-------------|--------------|--------------|--|
| первісна вартість | 1021 | | | |
| накопичена амортизація | 1022 | | | |
| Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств | 1030 | 911 | 908 | |
| інші фінансові інвестиції | 1035 | | | |
| Довгострокова дебіторська заборгованість | 1040 | | | |
| Відстрочені податкові активи | 1045 | 8813 | 6636 | |
| Гудвіл | 1050 | | | |
| Відстрочені аквізиційні витрати | 1060 | | | |
| Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах | 1065 | | | |
| Інші необоротні активи | 1090 | | | |
| Усього за розділом I | 1095 | 63048 | 60003 | |
| II. Оборотні активи | | | | |
| Запаси | 1100 | 46878 | 53944 | |
| Виробничі запаси | 1101 | 899 | 438 | |
| Незавершене виробництво | 1102 | | | |
| Готова продукція | 1103 | | | |
| Товари | 1104 | 45979 | 53506 | |
| Поточні біологічні активи | 1110 | | | |
| Депозити перестрахування | 1115 | | | |
| Векселі одержані | 1120 | | | |
| Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги | 1125 | 18481 | 24250 | |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами | 1130 | 1996 | 4794 | |
| з бюджетом | 1135 | 16 | 18 | |
| у тому числі з податку на прибуток | 1136 | 5 | 5 | |
| з нарахованих доходів | 1140 | | | |
| із внутрішніх розрахунків | 1145 | 5401 | 4951 | |
| Інша поточна дебіторська заборгованість | 1155 | 1076 | 245 | |
| Поточні фінансові інвестиції | 1160 | | | |
| Гроші та їх еквіваленти | 1165 | 1680 | 1592 | |
| Готівка | 1166 | 67 | 34 | |
| Рахунки в банках | 1167 | 1586 | 1399 | |
| Витрати майбутніх періодів | 1170 | 178 | 211 | |
| Частка перестраховика у страхових резервах | 1180 | | | |
| у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань | 1181 | | | |
| резервах збитків або резервах належних виплат | 1182 | | | |
| резервах незароблених премій | 1183 | | | |

| | | | | |
|---|-------------|---------------|---------------|--|
| інших страхових резервах | 1184 | | | |
| Інші оборотні активи | 1190 | 184 | 182 | |
| Усього за розділом II | 1195 | 75890 | 90187 | |
| III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття | 1200 | | | |
| Баланс | 1300 | 138938 | 150190 | |

| Пасив | Код рядка | На початок звітного періоду | На кінець звітного періоду | На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності |
|--|-------------|-----------------------------|----------------------------|---|
| I. Власний капітал | | | | |
| Зареєстрований (пайовий) капітал | 1400 | 1650 | 1650 | |
| Внески до незареєстрованого статутного капіталу | 1401 | | | |
| Капітал у дооцінках | 1405 | 10120 | 10120 | |
| Додатковий капітал | 1410 | | | |
| Емісійний дохід | 1411 | | | |
| Накопичені курсові різниці | 1412 | | | |
| Резервний капітал | 1415 | | | |
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) | 1420 | 19368 | 25163 | |
| Неоплачений капітал | 1425 | () | () | () |
| Вилучений капітал | 1430 | () | () | () |
| Інші резерви | 1435 | | | |
| Усього за розділом I | 1495 | 31138 | 36933 | |
| II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення | | | | |
| Відстрочені податкові зобов'язання | 1500 | | | |
| Пенсійні зобов'язання | 1505 | | | |
| Довгострокові кредити банків | 1510 | | | |
| Інші довгострокові зобов'язання | 1515 | 45954 | 41124 | |
| Довгострокові забезпечення | 1520 | | | |
| Довгострокові забезпечення витрат персоналу | 1521 | | | |
| Цільове фінансування | 1525 | | | |
| Благодійна допомога | 1526 | | | |
| Страхові резерви, у тому числі: | 1530 | | | |
| резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду) | 1531 | | | |
| резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду) | 1532 | | | |
| резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду) | 1533 | | | |
| інші страхові резерви; (на початок звітного періоду) | 1534 | | | |
| Інвестиційні контракти; | 1535 | | | |

| | | | | |
|--|-------------|---------------|---------------|--|
| Призовий фонд | 1540 | | | |
| Резерв на виплату джек-поту | 1545 | | | |
| Усього за розділом II | 1595 | 45954 | 41124 | |
| III. Поточні зобов'язання і забезпечення | | | | |
| Короткострокові кредити банків | 1600 | | | |
| Векселі видані | 1605 | | | |
| Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями | 1610 | 3070 | 4830 | |
| за товари, роботи, послуги | 1615 | 52186 | 59549 | |
| за розрахунками з бюджетом | 1620 | 1221 | 1728 | |
| за у тому числі з податку на прибуток | 1621 | | | |
| за розрахунками зі страхування | 1625 | 155 | 214 | |
| за розрахунками з оплати праці | 1630 | 723 | 1095 | |
| за одержаними авансами | 1635 | 1296 | 617 | |
| за розрахунками з учасниками | 1640 | | | |
| із внутрішніх розрахунків | 1645 | 501 | 431 | |
| за страховою діяльністю | 1650 | | | |
| Поточні забезпечення | 1660 | 996 | 2271 | |
| Доходи майбутніх періодів | 1665 | 1688 | 1387 | |
| Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків | 1670 | | | |
| Інші поточні зобов'язання | 1690 | 10 | 11 | |
| Усього за розділом III | 1695 | 61846 | 72133 | |
| IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття | 1700 | | | |
| V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду | 1800 | | | |
| Баланс | 1900 | 138938 | 150190 | |

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

Фінансова звітність підтверджена аудиторським висновком від 05.04.2018р.

Лисов Д.В.

Пилипчук В.А.

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Альцест"
(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

21547168

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 12 місяців 2017 р.

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|--|--------------|-------------------|---|
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 2000 | 208866 | 186609 |
| Чисті зароблені страхові премії | 2010 | | |
| Премії підписані, валова сума | 2011 | | |
| Премії, передані у перестраховування | 2012 | | |
| Зміна резерву незароблених премій, валова сума | 2013 | | |
| Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій | 2014 | | |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) | 2050 | (146106) | (128046) |
| Чисті понесені збитки за страховими виплатами | 2070 | () | () |
| Валовий: прибуток | 2090 | 62760 | 58563 |
| збиток | 2095 | () | () |
| Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань | 2105 | | |
| Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів | 2110 | | |
| Зміна інших страхових резервів, валова сума | 2111 | | |
| Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах | 2112 | | |
| Інші операційні доходи | 2120 | 8295 | 10138 |
| Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю | 2121 | | |
| Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції | 2122 | | |
| Адміністративні витрати | 2130 | (10921) | (8768) |
| Витрати на збут | 2150 | (42481) | (35950) |
| Інші операційні витрати | 2180 | (6168) | (8620) |
| Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю | 2181 | () | () |
| Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції | 2182 | () | () |

| | | | |
|---|------|----------|-----------|
| Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток | 2190 | 11485 | 15363 |
| збиток | 2195 | () | () |
| Дохід від участі в капіталі | 2200 | | 7 |
| Інші фінансові доходи | 2220 | | |
| Інші доходи | 2240 | 301 | 301 |
| Дохід від благодійної допомоги | 2241 | | |
| Фінансові витрати | 2250 | (3811) | (3973) |
| Втрати від участі в капіталі | 2255 | (3) | (1) |
| Інші витрати | 2270 | () | (48848) |
| Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті | 2275 | | |
| Фінансовий результат до оподаткування: прибуток | 2290 | 7972 | 11697 |
| збиток | 2295 | () | () |
| Витрати (дохід) з податку на прибуток | 2300 | -2177 | -2217 |
| Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування | 2305 | | |
| Чистий фінансовий результат: прибуток | 2350 | 5795 | 9480 |
| збиток | 2355 | () | () |

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|---|-------------|-------------------|---|
| Дооцінка (уцінка) необоротних активів | 2400 | | |
| Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів | 2405 | | |
| Накопичені курсові різниці | 2410 | | |
| Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств | 2415 | | |
| Інший сукупний дохід | 2445 | | |
| Інший сукупний дохід до оподаткування | 2450 | | |
| Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом | 2455 | | |
| Інший сукупний дохід після оподаткування | 2460 | | |
| Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460) | 2465 | 5795 | 9480 |

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

| | | | |
|----------------------------------|------|-------|-------|
| Матеріальні затрати | 2500 | 4962 | 5010 |
| Витрати на оплату праці | 2505 | 26535 | 19513 |
| Відрахування на соціальні заходи | 2510 | 4913 | 3879 |
| Амортизація | 2515 | 3120 | 4135 |
| Інші операційні витрати | 2520 | 20040 | 20801 |

| | | | |
|--------------|-------------|--------------|--------------|
| Разом | 2550 | 59570 | 53338 |
|--------------|-------------|--------------|--------------|

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

| | | | |
|--|------|--|--|
| Середньорічна кількість простих акцій | 2600 | | |
| Скоригована середньорічна кількість простих акцій | 2605 | | |
| Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2610 | | |
| Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію | 2615 | | |
| Дивіденди на одну просту акцію | 2650 | | |

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

Фінансова звітність підтверджена аудиторським висновком від 05.04.2018р.

Лисов Д.В.

Пилипчук В.А.

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Альцест"
(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

21547168

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2017 р.**

| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
|--|-----------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Рух коштів у результаті операційної діяльності | | | |
| Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 3000 | 244144 | 216283 |
| Повернення податків і зборів | 3005 | | |
| у тому числі податку на додану вартість | 3006 | | |
| Цільового фінансування | 3010 | 116 | 150 |
| Надходження від отримання субсидій, дотацій | 3011 | | |
| Надходження авансів від покупців і замовників | 3015 | 2343 | 1183 |
| Надходження від повернення авансів | 3020 | 85 | 350 |
| Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках | 3025 | 1 | 2 |
| Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені) | 3035 | | |
| Надходження від операційної оренди | 3040 | 3281 | 3594 |
| Надходження від отримання роялті, авторських винагород | 3045 | | |
| Надходження від страхових премій | 3050 | | |
| Надходження фінансових установ від повернення позик | 3055 | | |
| Інші надходження | 3095 | 221 | 98 |
| Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг) | 3100 | (181911) | (164840) |
| Праці | 3105 | (20203) | (15013) |
| Відрахувань на соціальні заходи | 3110 | (4684) | (3932) |
| Зобов'язань з податків і зборів | 3115 | (27321) | (23607) |
| Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток | 3116 | () | () |
| Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість | 3117 | (19915) | (17776) |
| Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів | 3118 | (7406) | (5831) |
| Витрачання на оплату авансів | 3135 | (5199) | (1996) |
| Витрачання на оплату повернення авансів | 3140 | (3) | (61) |

| | | | |
|---|-------------|--------------|--------------|
| Витрачання на оплату цільових внесків | 3145 | () | () |
| Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами | 3150 | () | () |
| Витрачання фінансових установ на надання позик | 3155 | () | () |
| Інші витрачання | 3190 | (1906) | (1499) |
| Чистий рух коштів від операційної діяльності | 3195 | 8964 | 10712 |
| II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності | | | |
| Надходження від реалізації: фінансових інвестицій | 3200 | | |
| необоротних активів | 3205 | 120 | 165 |
| Надходження від отриманих: відсотків | 3215 | | |
| дивідендів | 3220 | | |
| Надходження від деривативів | 3225 | | |
| Надходження від погашення позик | 3230 | | |
| Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці | 3235 | | |
| Інші надходження | 3250 | | |
| Витрачання на придбання: фінансових інвестицій | 3255 | () | () |
| необоротних активів | 3260 | (2301) | (4251) |
| Виплати за деривативами | 3270 | () | () |
| Витрачання на надання позик | 3275 | () | () |
| Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці | 3280 | () | () |
| Інші платежі | 3290 | () | () |
| Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності | 3295 | -2181 | -4086 |
| III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності | | | |
| Надходження від: Власного капіталу | 3300 | | |
| Отримання позик | 3305 | | |
| Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві | 3310 | | |
| Інші надходження | 3340 | | |
| Витрачання на: Викуп власних акцій | 3345 | () | () |
| Погашення позик | 3350 | | |
| Сплату дивідендів | 3355 | () | () |
| Витрачання на сплату відсотків | 3360 | (3811) | (3973) |
| Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди | 3365 | (3070) | (1760) |
| Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві | 3370 | () | () |
| Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах | 3375 | () | () |

| | | | |
|---|-------------|--------------|--------------|
| Інші платежі | 3390 | () | () |
| Чистий рух коштів від фінансової діяльності | 3395 | -6881 | -5733 |
| Чистий рух грошових коштів за звітний період | 3400 | -98 | 893 |
| Залишок коштів на початок року | 3405 | 1680 | 755 |
| Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів | 3410 | 10 | 32 |
| Залишок коштів на кінець року | 3415 | 1592 | 1680 |

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

Фінансова звітність підтверджена аудиторським висновком від 05.04.2018р.

Лисов Д.В.

Пилипчук В.А.

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Альцест"
(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2018 | 01 | 01

21547168

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 12 місяців 2017 р.**

| Стаття | Код рядка | За звітний період | | За аналогічний період попереднього року | |
|--|-----------|-------------------|---------|---|---------|
| | | надходження | видаток | надходження | видаток |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I. Рух коштів у результаті операційної діяльності | | | | | |
| Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування | 3500 | | | | |
| Коригування на: амортизацію необоротних активів | 3505 | | X | | X |
| збільшення (зменшення) забезпечень | 3510 | | | | |
| збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць | 3515 | | | | |
| збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій | 3520 | | | | |
| Прибуток (збиток) від участі в капіталі | 3521 | | | | |
| Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання | 3522 | | | | |
| Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття | 3523 | | | | |
| Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій | 3524 | | | | |
| Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів | 3526 | | | | |
| Фінансові витрати | 3540 | X | | X | |
| Зменшення (збільшення) оборотних активів | 3550 | | | | |
| Збільшення (зменшення) запасів | 3551 | | | | |
| Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів | 3552 | | | | |
| Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за | 3553 | | | | |

| | | | | | |
|---|-------------|---|---|---|-----|
| продукцію, товари, роботи, послуги | | | | | |
| Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості | 3554 | | | | |
| Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів | 3556 | | | | |
| Зменшення (збільшення) інших оборотних активів | 3557 | | | | |
| Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань | 3560 | | | | |
| Грошові кошти від операційної діяльності | 3570 | | | | |
| Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги | 3561 | | | | |
| Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом | 3562 | | | | |
| Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування | 3563 | | | | |
| Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці | 3564 | | | | |
| Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів | 3566 | | | | |
| Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань | 3567 | | | | |
| Сплачений податок на прибуток | 3580 | X | | X | |
| Сплачені відсотки | 3585 | X | | X | |
| Чистий рух коштів від операційної діяльності | 3195 | | | | |
| II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності | | | | | |
| Надходження від реалізації: фінансових інвестицій | 3200 | | X | | X |
| необоротних активів | 3205 | | X | | X |
| Надходження від отриманих: відсотків | 3215 | | X | | X |
| дивідендів | 3220 | | X | | X |
| Надходження від деривативів | 3225 | | X | | X |
| Надходження від погашення позик | 3230 | | X | | X |
| Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці | 3235 | | X | | X |
| Інші надходження | 3250 | | X | | X |
| Витрачання на придбання: фінансових інвестицій | 3255 | X | | X | () |

| | | | | | |
|--|-------------|---|---|---|---|
| необоротних активів | 3260 | X | | X | |
| Виплати за деривативами | 3270 | X | | X | |
| Витрачання на надання позик | 3275 | X | | X | |
| Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці | 3280 | X | | X | |
| Інші платежі | 3290 | X | | X | |
| Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності | 3295 | | | | |
| III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності | | | | | |
| Надходження від: Власного капіталу | 3300 | | X | | X |
| Отримання позик | 3305 | | X | | X |
| Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві | 3310 | | X | | X |
| Інші надходження | 3340 | | X | | X |
| Витрачання на: Викуп власних акцій | 3345 | X | | X | |
| Погашення позик | 3350 | X | | X | |
| Сплату дивідендів | 3355 | X | | X | |
| Витрачання на сплату відсотків | 3360 | X | | X | |
| Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди | 3365 | X | | X | |
| Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві | 3370 | X | | X | |
| Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах | 3375 | X | | X | |
| Інші платежі | 3390 | X | | X | |
| Чистий рух коштів від фінансової діяльності | 3395 | | | | |
| Чистий рух грошових коштів за звітний період | 3400 | | | | |
| Залишок коштів на початок року | 3405 | | X | | X |
| Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів | 3410 | | | | |
| Залишок коштів на кінець року | 3415 | | | | |

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

Підприємство складає звітність за прямим методом
Лисов Д.В.
Пилипчук В.А.

| | | | | | | | | | |
|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Дооцінка (уцінка) необоротних активів | 4111 | | | | | | | | |
| Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів | 4112 | | | | | | | | |
| Накопичені курсві різниці | 4113 | | | | | | | | |
| Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств | 4114 | | | | | | | | |
| Інший сукупний дохід | 4116 | | | | | | | | |
| Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди) | 4200 | | | | | | | | |
| Спрямування прибутку до zareєстрованого капіталу | 4205 | | | | | | | | |
| Відрахування до резервного капіталу | 4210 | | | | | | | | |
| Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства | 4215 | | | | | | | | |
| Сума чистого | 4220 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів | | | | | | | | | |
| Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення | 4225 | | | | | | | | |
| Внески учасників: Внески до капіталу | 4240 | | | | | | | | |
| Погашення заборгованості з капіталу | 4245 | | | | | | | | |
| Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток) | 4260 | | | | | | | | |
| Перепродаж викуплених акцій (часток) | 4265 | | | | | | | | |
| Анулювання викуплених акцій (часток) | 4270 | | | | | | | | |
| Вилучення частки в капіталі | 4275 | | | | | | | | |
| Зменшення номінальної вартості акцій | 4280 | | | | | | | | |
| Інші зміни в капіталі | 4290 | | | | | | | | |
| Придбання (продаж) неконтрольованої | 4291 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|-------------|-------------|--------------|--|--|--------------|--|--|--------------|
| частки в дочірньому підприємстві | | | | | | | | | |
| Разом змін у капіталі | 4295 | | | | | 5795 | | | 5795 |
| Залишок на кінець року | 4300 | 1650 | 10120 | | | 25163 | | | 36933 |

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

Фінансова звітність підтверджена аудиторським висновком від 05.04.2018р.

Лисов Д.В.
Пилипчук В.А.